



NOTICE OF NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER
N° 013.AONO/CHC/HILTON/CIPM/2025 OF 18 DEC 2025

**FOR THE ACQUISITION OF VARIOUS EQUIPMENT AND ROOM MATERIALS
AT THE HILTON HOTEL, UNDER EMERGENCY PROCEDURE**

Funding: CHC SA Investment Budget / Fiscal Year: 2025

Appropriations: FF&E 2025/18, FF&E 2025/19, FF&E 2025/20
FF&E 2025/24, FF&E 2025/25, FF&E 2025/26
FF&E 2025/28

1. Subject of the Invitation to Tender

As part of the execution of the Procurement Plan of the Cameroon Hotels Corporation (CHC) S.A., the General Manager ad interim (Project Owner / Contracting Authority) is launching a National Open Invitation to Tender for the acquisition of various equipment and room materials at the Hilton Hotel, under emergency procedure.

2. Scope of Services

The expected services include:

1. The supply, installation, and commissioning of one (01) dishwasher for the Executive Lounge;
2. The supply, installation, and commissioning of one (01) ice cube maker for the banquet hall;
3. The supply of Sixty (60) VIP office chairs for the Banquet Hall;
4. The supply of one (01) Extraction and Encapsulation Machine;
5. The supply of one (01) Variable Speed Floor Cleaning Machine (Single Disc Machine / Floor Buffer);
6. The supply of one (01) Economical Ultimaxx 1900 Scrubber-Drier;
7. The supply of forty-eight (48) Steam Irons for rooms;
8. The supply of twenty-five (25) Floor Lamps;
9. The supply of thirty (30) Bedside Lamps;
10. The supply of forty (40) one-liter Electric Kettles;
11. The supply of one hundred and nine (109) stainless steel room bins with lids;
12. The supply of one hundred and nine (109) stainless steel bathroom bins.

These are defined in detail in the Technical Specifications (CST).

3. Lotting

This Invitation to Tender is issued as a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the services covered by this Invitation to Tender, as assessed after preliminary studies, is one hundred and twenty-four million sixty-five thousand six hundred and seventy-nine (124,065,679) CFA Francs, All Taxes Included (ATI).

5. Delivery Deadline and Location

- The deadline for the acquisition of various equipment and room materials at the Hilton Hotel is **six (06) months**, counting from the date of notification of the Service Order prescribing the delivery of the supplies;
- The delivery location is the Hilton Hotel in Yaoundé.

6. Participation and Origin

Participation in this Invitation to Tender is open to all companies under Cameroonian law, legally established on the national territory, subject to the actual tax regime, and demonstrating solid experience in the supply and installation of industrial equipment.

7. Funding

The services subject to this Invitation to Tender are funded by the CHC Investment Budget, Fiscal Year 2025, Appropriations: FF&E 2025/18, FF&E 2025/19, FF&E 2025/20, FF&E 2025/24, FF&E 2025/25, FF&E 2025/26, FF&E 2025/28.

8. Submission Method

The chosen submission method for this consultation is offline.

9. Provisional Guarantee (Bid Bond)

Each bidder must attach to their administrative documents a **stamped Bid Bond, manually paid**, issued by a First-Class Bank approved by the Ministry of Finance or an insurance company appearing on the list in document 12 of the Tender File, in the amount of five hundred thousand (500,000) CFA Francs, valid for thirty (30) days beyond the validity date of the offers, accompanied by a deposit receipt issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC).

The absence of a bid bond issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but unrelated to the consultation concerned is considered absent.

10. Consultation of the Tender File

The file can be consulted during working hours at the Cameroon Hotels Corporation (CHC) S.A, Tel: 681 79 81 06, at the CHC S.A Procurement Department, located on the 1st floor of the CHC SA Commercial Center, a building annexed to the Hilton Hotel in Yaoundé, Boulevard du 20 mai, or on the ARMP website www.arpmp.cm upon publication of this Notice.

11. Acquisition of the Tender File

The physical Tender File can be obtained from the CHC Procurement Department, P.O. Box 11110 Yaoundé, Tel: 237 681 79 81 06, located on the 1st floor of the CHC SA Commercial Center, a building annexed to the Hilton Hotel in Yaoundé, Boulevard du 20 mai, upon publication of this Notice, against payment of a non-refundable sum of **one hundred thousand (100,000) CFA Francs**, payable to the special account "**CAS – ARMP 335988**", opened at BICEC-Yaoundé, or account **N°975686660001ARMP RIB: 10001 06860 975686660001 28** opened at BICEC, accompanied by a duly established receipt.

12. Submission of Offers

Each offer, written in French or English, in **seven (07) copies** including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the CHC SA Procurement Department, located on the 1st floor of the CHC SA Commercial Center, a building annexed to the Hilton in Yaoundé, Boulevard du 20 mai, no later than **05 JAN 2026** at 3:00 p.m. precisely (Correction: 3:00 p.m. from "15H 00mn" in French) and must bear the inscription:

«NATIONAL OPEN TENDER NOTICE
N° 013 /AONO/CHC/HILTON/CIPM/2025 OF 18 DEC 2025
FOR THE ACQUISITION OF VARIOUS EQUIPMENT AND ROOM MATERIALS
AT THE HILTON HOTEL, UNDER EMERGENCY PROCEDURE.

To be opened only during the public opening session»

13. Admissibility of Offers

The administrative documents, the technical offer, and the financial offer must be placed in separate and distinct envelopes and submitted in a sealed outer envelope. The following will be declared inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing indications of the bidders' identity;
- Envelopes received after the deadlines for submission;
- Envelopes without indication of the identity of the Invitation to Tender;
- Envelopes non-compliant with the submission method;
- Failure to adhere to the number of copies indicated in the Special Regulations of the Tender (RPAO) or an offer consisting only of copies.

Any offer incomplete in accordance with the requirements of the Tender File will be declared inadmissible. Specifically, the absence of the bid bond issued by a first-category financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds in the public procurement sector, or non-compliance with the templates of the Tender File documents, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but unrelated to the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the opening session is inadmissible.

The authorized publication medium is the ARMP Markets Journal (JDM).

Note: No distinctive mention should appear on the offer. Bidders are therefore asked to take all related measures.

14. Opening of Bids

The opening of bids will take place in one session.

In any event, the opening of administrative documents, technical offers, and financial offers will take place on 05 JAN 2026 at **4:00 p.m.**, by the Internal Contracts Award Commission (CIPM), in the meeting room, located on the 3rd floor of the CHC SA Commercial Center, a building annexed to the Hilton Hotel in Yaoundé, Boulevard du 20 mai.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice **duly authorized**, even in the case of a consortium of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must be less than three (03) months old from the original submission date or have been established after the date of signature of the invitation to tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of an administrative document during the bid opening after a 48-hour period granted by the Commission, the offer will be rejected.

15. Evaluation Criteria

15.1. Eliminary Criteria

a) Administrative Offer for:

1. Absence or non-conformity of an administrative document beyond 48 hours after the bid opening date;
2. Absence or non-conformity of the **stamped Bid Bond, manually paid**, accompanied by a receipt of deposit issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC);
3. False declaration, fraudulent maneuvers, or falsified documents.

b) Technical Offer for:

1. False declaration or falsified documents;
2. Absence of the manufacturer's technical data sheets for the proposed supplies;
3. Non-compliance with one of the major technical specifications indicated in the technical specifications of this Tender File;
4. Non-compliance with 80% of the minor technical specifications indicated in the Description of Supplies of this Tender File;
5. Failure to satisfy at least eight (08) of the ten (10) essential criteria;
6. The sworn statement of non-abandonment of a contract during the last five (05) years, signed by the bidder;
7. The sworn statement of compliance with the execution deadlines for CHC S.A contracts, signed by the bidder;
8. Absence of the integrity charter, dated and signed by the bidder;
9. Absence of the social and environmental commitment declaration, dated and signed by the bidder.

c) Financial Offer for:

1. Omission/Absence of the submission letter;
2. Omission/Absence of the Schedule of Unit Prices;
3. Omission/Absence of a quantified unit price;
4. Omission/Absence of a quantified price sub-breakdown.

15.2. Essential Criteria

The evaluation of the technical offers will be based on the following ten (10) essential criteria:

1. Presentation of the offer;
2. Bidder's references;
3. After-sales service;
4. Delivery schedule and verification;
5. Proof of acceptance of the contract conditions;
6. Warranty period;
7. Financial capacity;
8. Equipment to be mobilized;
9. Personnel qualifications and experience;
10. Site visit.

16. Award

The contract will be awarded to the bidder demonstrating the required technical and financial capacities and whose offer is deemed the lowest price, including proposed discounts, in accordance with the provisions of the Tender File. The bidder must satisfy 100% of the eliminatory criteria and at least eight (08) of the ten (10) essential criteria.

17. Validity Period of Offers

Bidders remain bound by their offer for ninety (90) days from the deadline set for the submission of offers.

18. Site Visit

A guided site visit is scheduled for **26 DEC 2025** at **11:00 a.m.** precisely, by the Contracting Authority, after the publication of this Invitation to Tender Notice.

Note: This guided tour will be conducted with all bidders.

19. Further Information

Further information can be obtained during working hours at the CHC SA Procurement Department, located on the 1st floor, Commercial Center of the Hilton complex in Yaoundé, P.O. Box: 11110 Yaoundé, Tel: 681 798 106, email: info@chc-sa.net.

20. Fight Against Corruption and Malpractice

For any denunciation of corrupt practices, facts, or acts, please call CONAC at 1517, the Public Contracts Authority (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, or the Contracting Authority (MO) at 681 79 81 06.

Yaoundé, the

18 DEC 2025

Ampliations:

- PCA/CHC SA;
- DG/HILTON;
- P/CIPM;
- ARMP;
- CHRONO / ARCHIVES.

LE DIRECTEUR GENERAL p.i



MAURICE ENAMA FOU DA



CAMEROON HOTELS CORPORATION SA

Boulevard du 20 mai
AU CAPITAL DE 22 308 580 000 DE FCFA
B.P. 11110, SIEGE SOCIAL YAOUNDE – CAMEROON
R.C YAOUNDE K 80 N° STATISTIQUE : 1928 801 C
NUI : M068900000112E
Adresse Email : info@chc-sa.net, TEL : +237 681 79 81 06

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 013 AONO/CHC/HILTON/CIPM/2025 DU 18 DEC 2025
POUR L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS DIVERS ET MATERIELS DE CHAMBRE
AU HILTON HOTEL, EN PROCEDURE D'URGENCE

Financement : Budget d'Investissement de la CHC, Exercice budgétaire : 2025.

Imputations : FF&E 2025/18, FF&E 2025/19, FF&E 2025/20
FF&E 2025/24, FF&E 2025/25, FF&E 2025/26
FF&E 2025/28

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés de la Cameroon Hotels Corporation (CHC) S.A., le Directeur Général p.i, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert, pour l'acquisition des équipements divers et matériels de chambre au Hilton Hôtel, en procédure d'urgence.

2. Consistance des prestations

Les prestations attendues comprennent :

1. La fourniture, l'installation et la mise en service d'un (01) lave-vaisselle pour l'Executive Lounge ;
2. La fourniture, l'installation et la mise en service d'une (01) pondeuse à glaçons pour le banquet ;
3. La fourniture de Soixante (60) fauteuils de bureau VIP pour le Banquet ;
4. La fourniture d'une (01) Machine d'extraction et d'encapsulation ;
5. La fourniture d'une (01) Monobrosse à vitesse variable ;
6. La fourniture d'une (01) Autolaveuse ultimaxx 1900 économique ;
7. La fourniture de quarante-huit (48) Fers à repasser vapeur pour chambre ;
8. La fourniture de vingt-cinq (25) Lampes sur pied ;
9. La fourniture de trente (30) lampes de chevet ;
10. La fourniture de quarante (40) Bouilloires électrique d'un litre ;
11. La fourniture de cent-neuf (109) poubelles de chambre en inox avec couvercle ;
12. La fourniture de cent-neuf (109) poubelles salle de bain en inox.

Elles sont définies de manière détaillée dans le Cahier des Spécifications Techniques (CST).

3. Allotissement

Le présent Appel d'Offres est décliné en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations objet du présent Appel d'Offres, tel qu'estimé au terme des études préalables est de cent vingt-quatre millions soixante cinq mille six cent soixante dix neuf **(124 065 679) Francs CFA**, Toutes Taxes Comprises.

5. Délai et lieu de livraison

- Le délai pour l'acquisition des équipements divers et matériels de chambre au Hilton Hôtel, est de **six (06) mois**, à compter de la date de notification de l'Ordre de Service prescrivant la livraison des fournitures.
- Le lieu de livraison est le Hilton hôtel de Yaoundé.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises de droit Camerounais régulièrement installées sur le territoire national, assujetties au régime du réel, et justifiant d'une solide expérience dans la fourniture et l'installation des équipements industriels.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'offres sont financés par le budget d'investissement de la CHC, Exercice 2025, Imputations : FF&E 2025/18, FF&E 2025/19, FF&E 2025/20, FF&E 2025/24, FF&E 2025/25, FF&E 2025/26, FF&E 2025/28.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée, établie par une banque de Premier Ordre, agréée par le Ministère chargé des finances ou une compagnie d'assurances figurant sur la liste de la pièce 12 du DAO, d'un montant de cinq cent mille (500 000) Francs CFA, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et de Consignations (CDEC).

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Cameroon Hotels Corporation (CHC) S.A, Tel : 681 79 81 06, au Département des Approvisionnements de la CHC S.A, sis au 1^{er} étage du Centre Commercial de la CHC SA, bâtiment connexe au Hilton Hôtel à Yaoundé, Boulevard du 20 mai, ou sur le site de l'ARMP www.armp.cm dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier physique d'Appel d'Offres peut être obtenu au Département des Approvisionnements de la CHC, B.P. 11110 Yaoundé, Tél. : 237 681 79 81 06, sis au 1^{er} étage du Centre Commercial de la CHC SA, bâtiment connexe au Hilton Hôtel à Yaoundé, sis au boulevard du 20 mai, dès Publication du présent Avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cent mille (100 000) Francs CFA**, payable au compte spécial « **CAS – ARMP 335988** », ouvert à la BICEC-

Yaoundé, ou au compte **N°975686660001ARMP RIB : 10001 06860 975686660001 28** ouvert à la BICEC, assorti d'un reçu dûment établi assorti d'un reçu dûment établi.

12. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais, **en sept (07) exemplaires** dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au Département des Approvisionnements de la CHC SA, sis au 1^{er} étage du Centre Commercial de la CHC SA, bâtiment connexe au Hilton à Yaoundé, sis au boulevard du 20 mai, au plus tard le 03 JAN 2026 à **15H00 mn** précises et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 013 /AONO/CHC/HILTON/CIPM/2025 DU 18 DEC 2025
POUR L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS DIVERS ET MATERIELS DE CHAMBRE AU
HILTON HOTEL, EN PROCEDURE D'URGENCE.
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Le support de publication habilité est le Journal des Marchés de l'ARMP (JDM).

Nb : Aucune mention distinctive ne doit figurer sur l'offre. A cet effet les soumissionnaires sont priés de prendre toutes les dispositions y relatives.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 05 JAN 2026 à **16H00 mn**, par la Commission Interne de Passation des Marchés, à la salle de réunion, sise au 3^{ème} étage de la CHC SA, sis au Centre Commercial de la CHC SA, bâtiment connexe au Hilton Hôtel à Yaoundé, Boulevard du 20 mai.

✍

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix **dûment mandatée** même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

a) Offre administrative pour :

1. Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif au-delà de 48 heures après la date d'ouverture des offres ;
2. Absence ou non-conformité de la caution de soumission : la caution doit être **timbrée**, portant la mention manuscrite accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la Caisse des Dépôts et de Consignations (CDEC) ;
3. Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées.

b) Offre technique pour :

1. Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
2. Absence des fiches techniques du fabricant des fournitures proposées ;
3. Non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques du présent DAO ;
4. Non-respect de 80% des spécifications techniques mineures indiquées dans le Descriptif des fournitures du présent DAO ;
5. N'avoir pas satisfait au moins **huit (08) des dix (10) critères essentiels**
6. L'Attestation de non abandon de marché au cours des cinq (05) dernières années, signée par le soumissionnaire sur l'honneur ;
7. L'attestation de respect des délais d'exécution des marchés de la CHC S.A signée par le soumissionnaire sur l'honneur ;
8. Absence de la charte d'intégrité datée et signée par le soumissionnaire ;
9. Absence de la déclaration d'engagement social et environnemental datée et signée par le soumissionnaire.

c) Offre financière pour :

1. Omission/Absence de la lettre de soumission ;
2. Omission/Absence du Bordereau des Prix Unitaires
3. Omission/Absence d'un prix unitaire quantifié
4. Omission/Absence d'un sous détail des prix quantifiés.

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des dix (10) critères essentiels suivants:

1. Présentation de l'offre,
2. Références du soumissionnaire,

3. Le Service après-vente,
4. Le Calendrier de livraison et la vérification,
5. Preuve d'acceptation des conditions du marché,
6. Délai de garantie,
7. Capacité financière.
8. Matériels à mobiliser ;
9. Qualifications et expérience du personnel,
10. Visite du site.

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire justifiant des capacités techniques et financières requises et dont l'offre sera jugée la moins disante, en incluant les remises proposées, conformément aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres. Il devra satisfaire à 100% des critères éliminatoires et au moins **huit (08) des dix (10) critères essentiels**.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Visite du site

Une visite guidée du site est prévue le 26 DEC 2025 à 11h précises par le Maître d'Ouvrage, après la publication du présent Avis d'Appel d'Offres.

Nb : Cette visite guidée se fera avec tous les soumissionnaires.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Département des Approvisionnements de la CHC SA, sis au 1^{er} étage, Centre Commercial du complexe Hilton à Yaoundé, B.P : 11110 Yaoundé, Tel : 681 798 106, e-mail : info@chc-sa.net.

20. Lutte contre la corruption et les Mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, le MO au numéro 681 79 81 06.

Yaoundé, le 18 DEC 2025

Ampliations :

- PCA/CHC SA ;
- DG p.i /CHC SA ;
- DG/HILTON ;
- P/CIPM ;
- ARMP ;
- CHRONO / ARCHIVES.

LE DIRECTEUR GENERAL p.i

MAURICE ENAMA FOU DA